

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 14.05.2024, klo 17:00 - 20:15

Paikka Kellokosken koulu, Koulutie 7

Käsitellyt asiat

- § 39 **Sivistyksen lautakuntien yhteiskokouksen puheenjohtajan valinta**
- § 40 **Sivistyksen lautakuntien yhteiskokouksen läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen**
- § 41 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 42 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 43 **Tuusulan hyvinvointikertomus 2023**
- § 44 **Lapsiystävällinen kunta -työn edistymisen katsaus**
- § 45 **Pääkirjaston tilat**
- § 46 **Kerta-avustus, kasvatus- ja sivistysjohtajan päätös 8.4.2023 § 21, oikaisuvaatimus Tuuspartio ry.**
- § 47 **Tuusulan Opiston kurssimaksujen korottaminen opintovuodesta 2024-2025 alkaen**
- § 48 **Kuvataidekoulun opetussuunnitelman päivitys**
- § 49 **Tuusulan Opiston aikuisten kuvataiteen perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys**
- § 50 **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouspäivän muutos**
- § 51 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 52 **Ilmoitusasiat**
- § 53 **Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 54 **LISÄPYKÄLÄ: Kerta-avustus valokuvanäyttelyiden järjestämiseen, sivistysjohtajan päätös 28.4.2023 § 36, oikaisuvaatimus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari Kinnunen, puheenjohtaja
Laura Vaarnas, 1. varapuheenjohtaja
Vesa Hänninen, varajäsen
Toni Luode, varajäsen
Jorma Mattila
Markus Meckelborg
Elina Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Sanna Värri, toimialasihteeri, sihteeri
Mona Antas, vs talouspäällikkö, poistui 18:57
Katja Elo, kehittämispäällikkö, poistui 19:30
Asko Honkanen, kuntasuunnittelupäällikkö, saapui 19:00, poistui 19:45
Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö
Kati Lepojärvi, kunnanhallituksen edustaja
Katri Rahkola, kirjastotoimenjohtaja
Lina Salonen, nuorisovaltuuston edustaja
Tiina Simons, sivistysjohtaja, poistui 18:57
Veijo Viiru, tarkastuslautakunnan edustaja
Anna Yltävä, apulaispormestari, poistui 18:57
Timo Rusanen, Tuusulan Opiston rehtori
Laura Nurro, suunnittelijaopettaja
Jaana Koskenranta, Kulttuuri- ja museotoimenjohtaja vs.

Poissa

Saara Aulanko
Jania Kleimola
Elina Laine
Sini Riihimäki
Henri Savolainen
Jukka Ahlgren

Allekirjoitukset

Kari Kinnunen
Puheenjohtaja

Sanna Värri
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Jorma Mattila

Laura Vaarnas

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 21.5.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Sivistyksen lautakuntien yhteiskokouksen puheenjohtajan valinta

TUUDno-2024-1047

Valitaan sivistyksen lautakuntien yhteiskokoukselle puheenjohtaja.

Yhteiskokoukseen osallistuvat seuraavat lautakunnat: kasvatus- ja sivistyslautakunta, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- valita sivistyksen lautakuntien yhteiskokouksen puheenjohtajaksi apulaispormestari Anna Yltävän.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Sivistyksen lautakuntien yhteiskokouksen läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

TUUDno-2024-1048

Sivistyksen lautakuntien yhteiskokouksessa lautakunnat myöntävät toisilleen läsnäolo- ja puheoikeuden.

Yhteiskokoukseen osallistuvat seuraavat lautakunnat: kasvatus- ja sivistyslautakunta, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta.

Läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään § 39 - § 44.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikaautakunta päättää

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kasvatus- ja sivistyslautakunnalle sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnalle § 39 - § 44.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Laura Vaarnas ja Elina Laine.

Päätös

Valittiin tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Laura Vaarnas ja Jorma Mattila.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Tuusulan hyvinvointikertomus 2023

TUUDno-2024-474

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Elo, Annukka Luoderanta, Heidi Hagman, Laura Knuutila, Suvi Kaski
katja.elo@tuusula.fi, annukka.luoderanta@tuusula.fi, heidi.hagman@tuusula.fi, laura.knuutila@tuusula.fi, suvi.kaski@tuusula.fi
kehittämispäällikkö, Hyvinvointikoordinaattori, kehittämispäällikkö, maahanmuutto- ja työllisyysasioiden päällikkö, kehittämispäällikkö

Liitteet

- 1 Hyvinvointikertomus 2023, kvltk 14.5.2024
- 2 I Hyvinvointikertomuksen vähimmäistietosisältö, kvltk 14.5.2024
- 3 II HYTE-kerroin Tuusula ,kvltk 14.5.2024
- 4 III Kouluterveyskysely 2023, keskeiset tulokset, kvltk 14.5.2024
- 5 IV Lasten ja nuorten alueellinen hyvinvointisuunnitelma, kuntakortti, kvltk 14.5.2024
- 6 V TerveSuomi 2022, keskeiset tulokset, kvltk 14.5.2024

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kunnassa

Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden sekä kestävä kehityksen edistäminen ovat kunnan lakisääteisiä tehtäviä siltä osin kuin ne kytkeytyvät kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin. Kunnassa tulee seurata kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnanvaltuustolle on raportoitava vuosittain kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä. Lisäksi kunnassa on esitettävä valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä kunnan tulee tehdä yhteistyötä hyvinvointialueen, muiden julkisten toimijoiden, yritysten ja yhteisöjen kanssa. Kunnan tulee osallistua vuosittaisiin neuvotteluihin hyvinvointialueen sekä muiden hyvinvointialueen alueella hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien toimijoiden kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. Kunnan on myös edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho.

Hyvinvointikertomus on hyvinvointijohtamisen työkalu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointikertomus on kuvaus kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niiden edistämisestä. Se on kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnittelun, seurannan, raportoinnin ja arvioinnin työväline. Hyvinvointikertomus kokoaa yhteen eri tietolähteistä saatavaa monialaista tietoa kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista. Lisäksi kertomus kokoaa tietoa kunnan ja yhdyspintojen palveluista, toiminnoista ja toimenpiteistä, joilla kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä on tuettu. Tärkeää on tunnistaa myös ne osa-alueet, joihin tulee kiinnittää huomiota tulevaisuudessa.

Tuusulan hyvinvointisuunnitelma valtuustokaudelle 2021–2025 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa keväällä 2022. Hyvinvointisuunnitelman toteutumisesta on raportoitu vuosittain hyvinvointikertomuksessa. Laaja hyvinvointikertomus laaditaan valtuustokauden päättyessä vuonna 2025.

Tuusulan hyvinvointikertomuksen 2023 yhteenveto

Tuusulan hyvinvointikertomus 2023 on laadittu poikkihallinnollisena yhteistyönä alkukevään 2024 aikana. Kertomuksessa tarkastellaan tuusulalaisten hyvinvoinnin tilaa eri näkökulmista, tutkimusten, tilastojen ja arkihavaintojen kautta. Hyvinvointikertomuksessa myös tuodaan esiin kunnan ja yhdyspintojen palveluita ja toimintoja, joilla toimintaympäristön asettamiin hyvinvoinnin haasteisiin vastataan.

Tavoitteiden ja painopisteiden edistyminen Tuusulassa

Alueellisesti vuodelle 2023 valituissa hyvinvoinnin painopisteissä Tuusulan keskeiset toimenpiteet ja edistyminen on koottu alle.

Osallisuus

- Kunnan osallisuusmallin toimeenpanoa jatkettiin mm. osallisuusoppitunnein, osallistuvan budjetin toteutuksella, järjestöfoorumeissa ja Open Agenda -hankkeessa.
- Lapsiystävällinen kunta- alkukartoitus valmistui ja lasten kuuleminen toteutui laajasti.
- Agenda2030-opetusohjelma toteutui kaikissa kouluissa osallisuuden ja hyvinvoinnin vahvistajana.
- Tuusulan harrastamisen malli on vakiintunut.
- Lukiossa opiskelijoiden tiimitoiminta toteutui yhteistyössä 4H:n kanssa.
- Nuorten avoin toiminta nuorisotiloilla ja pelitoiminnassa vahvistui.
- Koulunuorisotyön ryhmätykset, teematunnit ja tapahtumat vahvistivat hyvinvointia.
- Ikääntyvien ruokapäivä järjestettiin yhteistyössä Gery ry:n ja ruokapalveluiden kanssa.
- Ikäihmisten kotona-asumista tukevia palveluita ja kohtaamispaikkatoimintaa kehitettiin, ja ikäihmisten olohuonetoiminta laajenee vuoden 2024 alussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Maahanmuuttajien osallisuutta lisättiin matalan kynnyksen suomen kielen kerhoissa. Ukrainalaisten pakolaisten osallistavassa toiminnassa tehtiin yhteistyötä Tuusulan alueen paikallisten vapaaehtoisten kanssa "Apua ukrainalaisille Tuusulassa"-verkoston kanssa.
- Tuusulan kunta ja Erätauko-säätiö aloittivat loppuvuodesta 2023 yhteistyön nuorten dialogitaitojen edistämiseksi. Tuusulan kunta toteutti aktiivisesti kansallisia dialogeja keskustelunjärjestäjänä ja ohjausryhmässä.

Lasten ja nuorten hyvinvointi

- Hyvinvoinnin edistämiseen resursoitu varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja lukiossa: perheohjaajia, taidepedagogeja, resurssisisionomeja, kouluvalmentajia.
- Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa lapsiperheiden kohtaamispaikkatoiminnassa on edennyt, ja tuottaa perheille perheohjauksen, fysioterapian, puheterapian, toimintaterapian, uniasioiden, neuvolan terveydenhoitajan palveluita.
- Nuorten hyvinvointivalmennus on aloitettu.
- Tunne- ja vuorovaikutustaitojen pilotti toteutui 7 koulussa.
- ProKoulu-toiminta on käytössä kaikissa Tuusulan kouluissa.
- Koulun perheohjaajien vetämänä on käytössä CoolKids -toimintamalli yksittäiseen oppilaaseen kohdennettuna ja vanhempainryhmätoimintana.
- Toimintamalli koulupoissaoloihin puuttumiseksi pilotoitu ja käyttöön otettu (SITKO-hanke) Tuusulassa.
- Varhaiskasvatuksessa Makuaakkoset diplomi ja kouluissa kouluruokaryhmät vahvistivat lasten osallisuutta vastuullisessa ruokailussa.

Liikunnan ja liikkumisen edistäminen

- Liikkumis- ja elintapaneuvontaa jatkettiin hyvinvointivalmennuksen muodossa. Liikkumislähetteidien osalta yhteistyö jatkuu Keusoten ja työterveyshuollon kanssa. Ryhmävalmennusta tarjotaan aikaisemmin kehitetyn mallin mukaisesti, myös uusille ryhmille kohdentaen. Ryhmiä ovat mm. Nuorten starttipaja ja kuntouttava työtoiminta.
- Ryhmähyvinvointivalmennuksen (liikkumis- ja elintapaneuvonnan) startti käynnistyi yläkouluissa syksyllä 2023.
- Kunnan ylläpitämät ulkoilu- ja liikuntapaikat keräsivät runsaasti kävijöitä ympäri Tuusulaa.
- Neuvokas perhe -malli on käytössä neuvolassa lapsiperheiden ohjaamiseksi liikkuvaan elämäntapaan.
- Arjen liikuntaa on lisätty varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa.

Järjestöyhteistyö ja avustaminen

- Järjestöjen kanssa on tehty laajaa yhteistyötä esimerkiksi harrastustoiminnan järjestämisessä.
- Toteutimme avustusuudistuksen, jonka tavoitteena oli selkeyttää ja yksinkertaistaa avustuskokonaisuutta sekä hakijoiden että kunnan näkökulmasta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Vapaaehtoistoiminnan koordinaattori aloitti työnsä maaliskuussa. Alkuvuodesta toteutettiin vapaaehtoistojen koulutusohjelma kunnan ja muiden toimijoiden yhteistyönä. Syksyllä järjestettiin vapaaehtoistoiminnan messut, kaksi järjestöfoorumia ja vapaaehtoisten päivän juhla.

Kunnan kasvu, uusi yhteisöllisyys ja juurtuminen Tuusulaan

Tuusulan nopea väestönkasvu, uusien asuinalueiden rakentuminen ja vanhojen alueiden muokkautuminen luovat tarpeita uudelle yhteisöllisyydelle. Yhteisöllisyys auttaa juurtumaan kotikuntaan ja lisäämään sen pitovoimaa. Paikallinen yhteisöllisyys voi kannatella, kun omat turvaverkot ovat kaukana.

Asukkaiden kiinnittymistä kuntaan edistävät muun muassa turvalliset ja viihtyisät asuin ympäristöt, sujuvat liikenne yhteydet, toimivat kasvatuksen ja koulutuksen palvelut, monipuoliset mahdollisuudet vapaa-ajan viettoon, osallistumisen kanavat ja työllistymisen mahdollisuudet. Näihin Tuusulassakin panostetaan.

Kunnan kasvun ja uuden yhteisöllisyyden välillä on myös synergiaa: kasvava kunta tarjoaa erilaisia väyliä paikallisyhteisöjen kehittämiseksi, uusi yhteisöllisyys puolestaan luo pohjaa kunnan kestäväälle kasvuille.

Hyvinvointialueen kanssa tehtävän yhdyspintatyö jatkuu ja kehittyy

Yhdyspinnalla hyvinvointialueen ja järjestöjen kanssa pyritään varmistamaan kuntalaisille sujuvat palvelupolut sekä vaikuttamaan palveluiden saatavuuteen ja riittävyteen. Yhdyspintatyötä on jatkettava ja kehitettävä edelleen, jotta kunnassa ja alueella voidaan vastata asukkaiden tarpeisiin riittävällä volyyymillä ja oikea-aikaisesti. Tämä vaatii hyvää yhteistyötä eri toimijoiden välillä, avointa tiedonvaihtoa sekä joustavia ja innovatiivisia lähestymistapoja.

Yhdyspintatyössä on tärkeää huomioida palveluiden eri käyttäjäryhmien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet. Asiakaslähtöisellä ja oikein mitoitettulla, monikanavaisella palvelujärjestelmällä voidaan vastata muuttuviin tarpeisiin.

Yhteistyön aktiivinen kehittäminen hyvinvointialueen kanssa on tuottanut onnistuneita toimintamalleja. Esimerkiksi lastensuojelun matalan kynnyksen Messii -toimintamallia on jalkautettu varhaiskasvatukseen ja opetukseen, poissaoloihin puuttumisen malli on käytössä kouluissa. Lasten ja nuorten mielenterveyden portaat selkiyttävät palveluihin ohjautumisen polkua. Keusoten nuorten mielenterveys- ja päihdepalvelujen asiakasohjaus on ollut tavattavissa Ohjaamon tiloissa viikoittain.

Kunnan palvelut luovat kuntalaisten hyvinvoinnin perustan

Kertomusvuonna Tuusulan palveluissa on panostettu eri asukasryhmien hyvän arjen tukemiseen.

Varhaiskasvatuksessa on onnistuttu vastaamaan kunnan kasvun myötä tulleeseen palvelutarpeen kysyntään, ja varhaiskasvatuksessa aloittaneet perheet ovat asiakaskyselyn mukaan erittäin tyytyväisiä. Koulun perheohjaajien vanhemmuuden tueksi pitämät Cool kids -ryhmät ovat edistäneet lasten ja nuorten hyvinvointia niin yksilö- kuin perhetasolla. Kouluvalmentajien läsnäolo koulun arjessa on todettu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

vaikuttavaksi tavaksi edistää koulun yhteisöllistä toimintakulttuuria. Perusopetuksessa toteutettu tunne- ja vuorovaikutustaitojen pilotti tuotti vuosikellon taitojen harjoitteluun ja jatkumoa myös lukuvuodelle 2023-2024.

Liikuntatarjontaa on tuonut kasvavia kävijämääriä uimahalliin, Tuusulanjärven talviliikuntaan ja eri talviuintipaikoille. Monipuolinen, kaikille avoin kulttuuritarjonta on vahvistunut toisen asteen kulttuurikasvatussuunnitelman ja Kaiku-kortin käyttöönoton myötä. Tuusulan Opiston ja kirjaston kävijämäärät ovat nousseet. Lasten ja nuorten maksuton harrastustoiminta on laajentunut ja monipuolistunut kertomusvuoden aikana.

Ikäihmisten määrän lisääntyminen on huomioitu kunnan palveluissa, ja palvelutarjontaa kohdennetaan tarpeen mukaan. Ensimmäinen ikäystävällisen asuinkonseptin mukainen yhteisöllisen asumisen kohde on valmistunut. Ikääntyneille tarjotaan monipuolista, ohjattua liikuntaa kaikissa kuntakeskuksissa, ja kulttuuripalveluissa on erityisesti ikääntyneille suunnattuja kokonaisuuksia kaikille avoimen kulttuuritarjonnan ohessa. Ikäihmisten toimintakykyä, sosiaalista kanssakäymistä ja kohtaamisia edistävät myös esimerkiksi Tuusulan opiston kurssit, olohuonetoiminta, Hyvän Tuulen Tuvat sekä eri yhdistysten järjestämä toiminta.

Kohtaaminen ja osallisuus vaikuttavat kokemukseen hyvinvoinnista

Nähdyksi ja kuulluksi tuleminen luovat vahvan perustan yksilön hyvinvoinnille. Aidot kohtaamiset ja vuorovaikutustilanteet voivat lisätä ymmärrystä, edistää yhteenkuuluvuuden tunnetta ja vahvistaa sosiaalisia suhteita. Kokemus vaikuttamisesta oman elämänsä ja yhteisönsä asioihin tuottaa tunteen merkityksellisyydestä ja arvokkuudesta. Osallisuuden merkitys hyvinvoinnin edistämässä korostuu erityisesti aikana, kun yksilöllisyys ja eristäytyminen ovat lisääntyneet ja maailmantilanne on epävakaa.

Osallisuuteen on panostettu kunnan palveluissa kertomusvuonna paljon. Esimerkkeinä tästä ovat mm. lasten ja nuorten laaja kuuleminen osana Lapsiystävällinen kunta –alkukartoitusta, ruokakasvatusryhmät, kehittämisverkostot, osallisuusoppitunnit, kirjaston demokratiahanke, avointen dialogien järjestäminen ja maahanmuuttajapalveluiden yhteistyö järjestökentän ja maahanmuuttajien kanssa. Kunnassa myös toimivat aktiiviset nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto, ikäihmisten neuvosto sekä lapsi- ja perheasiainneuvosto.

On tärkeää, että Tuusulassa panostetaan jatkossakin avoimen vuorovaikutuksen ja kohtaamisten mahdollistamiseen. Kunnassa tulee ylläpitää ja kehittää edelleen tiloja ja foorumeita, joissa ihmiset voivat kohdata toisensa ja osallistua yhteiseen toimintaan. Erilaiset digialustat ovat hyvä työväline, mutta hyvinvointiin tarvitaan myös kasvokkain kohtaamisia.

Kyselytulokset ja Tuusulan hyvinvointityö

Viimeisimmät Kouluterveyskyselyn ja TerveSuomi-tutkimuksen tulokset yhdistettyinä arjen havaintoihin ohjaavat kysymään, millaisia yhteyksiä lasten, nuorten ja aikuisväestön kokemuksilla on toisiinsa. Kouluterveyskyselyn tulokset kertovat lasten ja nuorten lisääntyneistä mielen hyvinvoinnin ja sosiaalisen ahdistuneisuuden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

haasteista, ja TerveSuomi -tutkimus osoittaa useilla indikaattoreilla, että työikäisen väestön hyvinvointi on heikentynyt ja kuormitus lisääntynyt. Lasten ja nuorten tukitoimien lisäksi tärkeää on tarjota myös vanhemmuuden tukea.

Lasten ja nuorten tuloksista huomiota on kiinnitettävä sähkösavukkeiden käytön ja kokeilujen yleistymiseen jo alakouluiässä. Koulukiusaamista kertoo kohtaavansa entistä useampi alakouluikäinen. Erot tyttöjen ja poikien välillä tulevat esiin 8.-9. -luokkien tuloksissa. Tyttöillä on huomattavasti enemmän yksinäisyyden kokemuksia, seksuaalisen kommentoinnin, viestittelyn ja ahdistelun kokemuksia, sosiaalista ahdistuneisuutta ja vaikeaa ahdistuneisuutta kuin pojilla. Myös tyttöjen kokema keskusteluyhteys vanhempien kanssa on heikompi kuin pojilla. Tulosten valossa yhteisöön kiinnittyminen, ryhmään kuulumisen tunne, kodin ja koulun yhteistyö ja monialainen koulujen yhteisöllisen opiskeluhuollon/hyvinvointityön ja koulunuoristyön jatkaminen on erittäin tärkeää.

Työikäisen aikuisväestön keskuudessa koettu elämänlaatu, onnellisuuden kokemus ja unen määrä ovat laskussa ja psyykkisen kuormittuneisuuden kokemus kasvussa erityisesti työikäisessä väestössä. Ikäihmisten tilanne vaikuttaa Terve Suomi -tutkimuksen tulosten perusteella kohentuneen, ja ikäihmisten kokemus omasta terveydestä ja hyvinvoinnista on parantunut. Kunnan palveluiden kehittämisessä on jatkossakin kiinnitettävä huomiota siihen, että aikuisväestön arjen hyvinvointitaitojen ja yhteisöllisyyden rakentamiseen on tarjolla mahdollisuuksia.

HYTE-indikaattori on kehittynyt Tuusulassa hyvään suuntaan ollen yli valtakunnan keskiarvon lukemassa 20,7 (ka. 18,23). TEA-viisarin tulokset ovat niin ikään yli valtakunnallisen keskiarvon, ja korkeimpia pisteitä Tuusula saa kulttuurista, liikunnasta ja hyvinvointityön johtamisesta. Tulokset kertovat systemaattisesti tehdystä hyte-työstä kunnan palveluissa ja niiden johtamisessa. Ratkaisut, joilla madalletaan mm. Kaikenikäisten kulttuuriin ja liikuntaan osallistumisen kynnystä, ovat keskeisiä, ja niitä tulee kehittää kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyössä.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle

- Tuusulan vuotta 2023 koskevan hyvinvointikertomuksen hyväksymistä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Lapsiystävällinen kunta -työn edistymisen katsaus

TUUDno-2023-1379

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Elo

katja.elo@tuusula.fi

kehittämispäällikkö

Alkukartoitus

Lapsiystävällinen kunta -alkukartoitus on valmistunut alkuvuoden 2024 aikana.

Indikaattorikartoituksen perusteella kuntamme vahvuuksia ovat

- Suoraan lasten ja nuorten toimintaa ohjaavissa asiakirjoissa lasten oikeudet ovat hyvin esillä.
- Agenda2030-painotuksen kautta ihmisoikeuskasvatukselle on keinoja eri ikäisten lasten ja nuorten palveluiden arjessa.
- Lasten ja nuorten osallisuudelle on hyviä rakenteita ja toimintatapoja palveluissa ja osallisuustyössä.
- Matalan kynnyksen maksuttomalle harrastustoiminnalle on selkeä ja pitkäkestoinen malli.
- Lasten, nuorten ja perheiden tukemiseen ja toimintamahdollisuuksiin on panostettu paljon.
- Tahtoa ja halua lasten oikeuksien edistämiseen on meillä kaikilla.

Indikaattorikartoituksen perusteella kehittämistä vaativia kokonaisuuksia ovat:

- Lapsen oikeudet kunnan rakenteissa
- Lapsen oikeudet (etenkin yhdenvertaisuus, osallisuus, lapsen etu, oikeus elämään ja kehittymiseen) sisältyvät lasten kannalta keskeisiin, koko kuntaa ohjaaviin asiakirjoihin, ohjelmiin ja suunnitelmiin.
- Kunnan viranhaltijat, työntekijät, luottamushenkilöt ja keskeiset sidosryhmät on perehdytetty lapsen oikeuksiin. Lapsen oikeudet ovat osana kunnan perehdytysohjelmia.
- Yhdenvertaisuus
- Kunnan toiminnan suunnittelussa huomioidaan haavoittuvassa asemassa ja syrjinnän vaarassa olevien lasten ja perheiden näkökulma.
- Kunta ehkäisee syrjintää pyrkimällä vaikuttamaan kuntalaisten asenteisiin.
- Lapsia koskevaa tutkimus-, kokemus- ja viranomaistietoa eritellään kunnassa niin, että keskiarvon sijaan pystytään analysoimaan eri lapsiryhmien tilanne (esim. koulukiusaamisen osalta ulkomaalaista syntyperää olevien ja toimintarajoitteisten lasten tilanne sekä kunnan sisäiset alueelliset erot).
- Lapsen etu
- Lapsi yksilönä: Lapsen edun ensisijaisuus on otettu huomioon systemaattisesti ja kattavasti kaikissa yksittäistä lasta koskevissa hallinnollisissa päätöksissä.
- Lapset ryhmänä: Lapsivaikutusten arviointeja (LAVAA) toteutetaan kunnassa systemaattisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Kunta jäljittää ja seuraa poikkihallinnollisesti julkisten varojen käyttöä lapsiin sekä tekee lapsivaikutusten arviointia talousarviopäätöksistään (lapsibudjetointi eli LABU).
- Oikeus elämään ja kehittymiseen
- Kunnan lasten ja nuorten palveluissa, kuten varhaiskasvatuksessa, kouluissa, oppilaitoksissa ja vapaa-ajan palveluissa, tunnustetaan ja otetaan väkivalta lasten kanssa syste-maattisesti puheeksi sekä ohjataan väkivaltaa kokenut avun ja tuen piiriin.
- Osallisuus
- Kunnan palveluita koskeva palautteenkeruu on lapsiystävällistä, säännönmukaista ja järjestelmällistä.
- Kaupunkiympäristön suunnittelussa selvitetään ja otetaan huomioon lasten kokemuksia ja näkemyksiä. Näin toimitaan prosessin eri vaiheissa ja eri suunnittelutehtävissä, kuten maankäytön suunnittelussa ja kaavoituksessa sekä muuten julkisia tiloja suunniteltaessa.

Lasten ja nuorten kuuleminen

Alkukartoitukseen kuuluvassa laajassa lasten ja nuorten kuulemisessa tärkeiksi kehittämiskokonaisuuksiksi nousivat seuraavat asiat:

- 1) Lasten osallisuuden kokemusten ja mahdollisuuksien vahvistaminen
- 2) Vapaa-ajanvieron ja harrastusmahdollisuuksien järjestäminen ja niistä tiedottamisen suuntaaminen tarkoituksenmukaisella tavalla
- 3) Kunnioittavan kohtaamisen mahdollistaminen kaikille lapsille: Hyvinvoinnin, tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden lisääminen

Toimintasuunnitelman laatiminen

Luonnos Lapsiystävällinen kunta -toimintasuunnitelmasta valmistui maaliskuussa 2024, ja eteni toimialueiden johtoryhmien ja kunnan johtoryhmän käsittelyn kautta Unicefin 1. seurantatapaamiseen 18.3.2024. Tapaamisessa koordinaatioryhmä sai laajasti palautetta ja ohjausta tavoitteista, toimenpiteistä, mittareista ja lasten ja nuorten osallisuudesta tavoitteiden toteuttamisessa.

Toimintasuunnitelmaan tulee nostaa vähintään viisi tavoitetta, joista yhden tulee olla lasten ja nuorten itsensä valitsema. Tuusulan kunnan toimintasuunnitelmaan valitut tavoitteet ovat:

1. Lasten valitsema tavoite: Lasten ja nuorten harrastustoiminnan saatavuutta ja saavutettavuutta parannetaan.
2. Lapsen oikeudet kunnan rakenteissa -teemakokonaisuuden tavoite: Kunnan viranhaltijat, työntekijät, luottamushenkilöt ja keskeiset sidosryhmät on perehdytetty lapsen oikeuksiin. Lapsen oikeudet ovat osana kunnan perehdytysohjelmia.
3. Lapsen etu -teeman tavoite: Lapset ryhmänä: Lapsivaikutusten arviointeja (LAVAa) toteutetaan kunnassa systemaattisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

4. Vapaavalintainen tavoite valittiin osallisuus -teemasta: Kaupunkiympäristön suunnittelussa selvitetään ja otetaan huomioon lasten kokemuksia ja näkemyksiä. Näin toimitaan prosessin eri vaiheissa ja eri suunnittelutehtävissä, kuten maankäytön suunnittelussa ja kaavoituksessa sekä muuten julkisia tiloja suunniteltaessa.
5. Toinen vapaavalintainen tavoite valittiin yhdenvertaisuuden teemasta: Lapsia koskevaa tutkimus-, kokemus- ja viranomaistietoa eritellään kunnassa niin, että keskiarvon sijaan pystytään analysoimaan eri lapsiryhmien tilanne (esim. koulukiusaamisen osalta ulkomaalaista syntyperää olevien ja toimintarajoitteisten lasten tilanne sekä kunnan sisäiset alueelliset erot).

Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmän vetämä toimintasuunnitelman viimeistely on käynnissä huhti-kesäkuussa 2024, ja toimintasuunnitelma tuodaan kunnan toimielinten hyväksymiskäsittelyyn elo-syyskuussa 2024.

Lapsiystävällinen kunta -työlle on avattu verkkosivut, joilla viestimme ajankohtaisista lasten ja nuorten ja lapsiystävällinen kunta -työn asioista: https://www.tuusula.fi/index.tpl?sivu_id=10560

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- käydä asiasta keskustelun ja merkitä Lapsiystävällinen kunta -työn tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Pääkirjaston tilat

TUUDno-2024-966

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Savola, Katri Rahkola, Katja Elo, Tiina Simons, Asko Honkanen
mika.savola@tuusula.fi, katja.elo@tuusula.fi, tiina.simons@tuusula.fi, asko.honkanen@tuusula.fi

kiinteistöhoitopäällikkö, Kirjastotoimenjohtaja, kehittämisspäällikkö, sivistysjohtaja, kuntasuunnittelupäällikkö

Liitteet

- 1 Tuusulan_Pääkirjasto__Tarveselvitys
- 2 Liite 1 Kuntoarvio_tuusulan_kirjasto
- 3 Liite 2 Pääkirjaston nykyiset piirustukset
- 4 Liite 3 Tuusulan ilmasto-ohjelma
- 5 Liite 4 Vastauksia pääkirjaston tarveselvitykseen arkistotilojen osalta
- 6 Liite 5 Tuusulan_Pääkirjasto_Tarveselvitys_Tilaohjelma

Yleistä

Tuusulan pääkirjaston tarveselvityksen tavoitteena on perustella tilahankinnan tarpeellisuus tai olemassa olevan tilan muutostarve, kuvata alustavasti tarvittavat tilat ja niille asetettavat vaatimukset, tutkia vaihtoehtoiset käyttömahdollisuudet sekä arvioida eri ratkaisujen edullisuus. Tarveselvityksestä edetään hankesuunnitelman laatimiseen.

Tuusulan pääkirjaston nykyiset tilat toimivat alkuperäisesti käyttötarkoituksiltaan liiketiloiksi suunnitelluissa tiloissa, jotka muutettiin vuonna 2001 pääkirjastoksi. Pääkirjaston laajentunut palveluntarjonta on muuttanut tilatarvetta viime vuosikymmenten aikana. Nykyiset tilat eivät kaikilta osin vastaa tarvetta. Pääkirjaston tilatarpeet on selvitetty Opetus- ja kulttuuriministeriön laatusuosituksiin sekä käyttäjän vaatimusten perusteella nykytilanteeseen ja tulevaisuuden muuttuviin vaatimuksiin peilaten.

Tilatarpeen muuttumisen ohella nykyiseen kirjastorakennukseen kohdistuu peruskorjaustarvetta. Kuntoarvioon kirjattu pääkirjastorakennuksen peruskorjaus tulisi aloittaa viimeistään vuonna 2026.

Vanhan peruskorjaus tai uudisrakennus

Peruskorjausvaihtoehdon ohella on tarveselvitysvaiheessa jo tutkittu alustavasti vaihtoehtona toteuttaa uudet kirjastotoiminnan tarvitsemat tilat. Sijaintivaihtoehtoja on aiemmin selvitetty mm. Koskensäntie-Esikunnanpolku -asemakaavaluonnoksen yhteydessä ja sittemmin tarveselvitystä laadittaessa. Potentiaalisimmat sijainnit voisivat olla ns. hyvinvointikortteli uimahallin itäpuolella tai Hyrrän kortteli. Mikäli uudisrakennusvaihtoehto valitaan, tulee sijainnista tehdä ratkaisu kohtuullisen ripeällä aikataululla, jotta em. hybridihankkeiden toteutusvaihtoedot ovat vielä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

aikataulullisesti mahdollisia. Hankesuunnitelman tulee valmistua ennen korttelin muiden hankkeiden hankesuunnitelmien valmistumisen aikataulussa - arviolta vuoden 2024 aikana, jotta yhteishanke olisi mahdollinen.

Kirjastolaki ja palvelustrategia

Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016, 6§ Yleisen kirjaston tehtävät) määrittää yleisen kirjaston tehtäviksi:

- tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin;
- ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa;
- edistää lukemista ja kirjallisuutta;
- tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon;
- tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan;
- edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua

Yleisiä kirjastoja tulee kehittää kirjastolain tavoitteiden mukaisesti, mikä tarkoittaa kirjastopalveluiden maksuttomuutta ja niiden lähipalveluluonteen säilyttämistä. Kirjastolain mukaan kirjastoja tulee kehittää avoimena oppimisen ja harrastamisen, kansalaistoiminnan tarpeita tukevin tiloina sekä digitaalista tasa-arvoa turvaavina toimijoina.

Tuusulan kunnan tavoitteena on, että kirjasto tukee ja nostaa esille kunnan arvojen mukaista toimintaa. Kunnan seuraavan sukupolven kirjastot ovat muuntojoustavia tiloja, joissa on otettu eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioon. Kirjastojen tulee olla Tuusulan asukkaille matalan kynnyksen osallistumisareenoita, jotka kannustavat aktiiviseen kansalaisuuteen. Kirjasto vahvistaa ja ylläpitää osallisuutta sekä tarjoaa kaikille kansalaisille puitteet osallistua ja rakentaa modernia yhteisöllisyyttä.

Kirjaston kävijämäärä

Seuraavien vuosikymmenten aikana Tuusulaan odotetaan merkittävää väestönkasvua. Opetus- ja kulttuuriministeriön laatusuosituksessa toimintaan soveltuvaa tilaa tulee olla vähintään 100 m²/1000 asukasta. Pääkirjaston kävijämäärät ovat kasvaneet vuosikymmenten aikana. Vuonna 2023 nähtiin ennätys vuosittaisissa kävijämäärissä, 219 190 asiakasta, mikä tarkoitti yli 10 % kasvua. Väestön- ja kävijämäärien kasvu osoittaa kirjastopalveluiden tarpeen kasvun.

Tarveselvityksessä tutkitut vaihtoehdot

	V1B Pääkirjaston kevyt peruskorjaus	V1B Pääkirjaston raskas peruskorjaus	V2 Pääkirjasto Hyrrään	V3A Pääkirjaston uudis- rakennus	V3B Uudis- rakennus sote- keskuksessa
Laajuus	2 500 brm ²	5 085 brm ²	4 750 brm ²	4 750 brm ²	4 750 brm ²
	Sijainti ennallaan	Sijainti ennallaan Eri alkuperäinen rakennuksen	Kirjasto kauppa- keskuksen yhteydessä	Pääkirjasto itsenäisenä yksikkönään	Kirjasto osana muuta toimintaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Vaihtoehtojen keskeiset hyödyt ja haitat	Eri alkuperäinen rakennuksen käyttö-tarkoitus Ei mahdollista toiminnallisia muutoksia Ei vastaa tarpeeseen - Väistötilat vaativa hanke	käyttö-tarkoitus Toiminnallisia muutoksia Vaatii uusia tila-järjestelyjä Merkittäviä rakenteellisia muutoksia Väistötilat vaativa hanke	Keskon suunnitelmat toistaiseksi auki Muiden toimijoiden tarpeet huomioitava Ei väistö-tilojen tarvetta	Vastaa täysin kirjaston tarpeisiin Tilaohjelmaa rajoittavia tekijöitä ei ole Ei väistö-tilojen tarvetta	Vastaa kirjaston tarpeisiin Tilaohjelmaa rajoittavat tekijät vähäiset Ei väistötilojen tarvetta
Vaihtoehtojen kustannukset	Kustannusarvio 5 680 000 € Vain pakolliset korjaus-tarpeet huomioitu 15 v. tarkastelu-ajanjakso Tilamuutoksia ei ole huomioitu Ei vastaa nykytilanteen tilatarpeeseen Ei ratkaise tulevaa tilatarvetta	Kustannusarvio 11 000 000 € Tilat ja talotekniikka uudistetaan kokonaisvaltaisesti Tilamuutokset on huomioitu Rahoituskuluja ei huomioitu Toiminnan varusteet, kojeet ja laitteet - ei huomioitu Väistötilat ja muutot - ei huomioitu	Kustannusarvio 25 650 000 – 36 765 000 € - Vuokrahintaarvio 30 – 43 €/m ² - Toiminnan varusteet, kojeet ja laitteet eivät sisälly	Kustannusarvio 17 100 000 € - Rahoituskulut eivät sisälly - Toiminnan varusteet, kojeet tai laitteet eivät sisälly - Väistötilat ja muutot eivät kuulu kustannusarvioon	Kustannusarvio 16 860 000 € - Rahoituskulut eivät sisälly - Toiminnan varusteet, kojeet tai laitteet eivät sisälly - Väistötilat ja muutot eivät kuulu kustannusarvioon
	Tulot: + vuokratulo: 150 204 €/v (2023) Menot: -220 868 €/v (ylläpidon kustannukset 3 313 020 €/15v 5 680 000€ tai -11 000 000€		Yhteenveto V2 tuloista ja menoista + 2 900 000€ (arvioitu tontin myyntitulo)	Yhteenveto V3 tuloista ja menoista + 2 900 000€ (arvioitu tontin myyntitulo) - 510 000 € (purkukustannukset - 1 660 000 € (tontista menetetyt myyntitulot)	

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Yhteenveto tuloista ja menoista	Tase/kirjanpito: (Haahtela) Tekninen arvo noin 6.4Meur Jälleenhankinta-arvo 12,5 Meur YHT.5 680 000 tai -11 000 000 € HUOM! Ylläpidon kustannukset eivät sisälly	- 510 000 € (purku-kustannukset) YHT. -23 260 000 - 34 375 000€	- XX € (ylläpidon kustannukset 15 v. tarkennetaan) YHT. V3A - 16 370 000 € YHT. V3B - 16 130 000 € HUOM! Ylläpidon kustannukset eivät sisälly
---------------------------------	--	---	--

Ehdotus

Esittelijä: Katja Elo, kehittämispäällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- käydä asiasta lähetekeskustelun ja merkitä asian tiedoksi.
- esittää tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallituksen hankesuunnitelman käynnistämistä edistettävän vaihtoehdon selvittämiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuntasuunnittelupäällikkö Asko Honkanen ja kirjastotoimen johtaja Katri Rahkola esittelivät asiaa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Kerta-avustus, kasvat- ja sivistysjohtajan päätös 8.4.2023 § 21, oikaisuvaatimus Tuuspartio ry.

TUUDno-2024-762

Valmistelija / lisätiedot:
Annukka Luoderanta
annukka.luoderanta@tuusula.fi
Hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

- 1 Avustushakemuspäätös, Tuuspartio ry:n Vaeltaja-ryhmän ulkomaan projekti Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Oikaisuvaatimus avustushakemuspäätös Tuuspartio ry:n Vaeltaja-ryhmän ulkomaanprojekti, Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Päätös_Kunnanhallitus_27.11.2023_Avustusuudistus

Oikaisuvaatimuksen kuvaus

Tuuspartio ry:n Vaeltaja-ryhmältä saapui oikaisuvaatimus sivistysjohtajan 8.4.2023 § 21 päätökseen kerta-avustuksesta. Päätös annettiin tiedoksi 8.4.2024 sähköpostitse. Oikaisuvaatimus saapui säädetyssä määräajassa 22.4.2024.

Tuuspartio ry:n Vaeltaja-ryhmä hakee oikaisua päätökseen koskien matka-avustusta ulkomaan projektiin.

Perustelut

Tuuspartio ry:n Vaeltaja-ryhmä on hakenut 2 000 euron matka-avustusta partio-ohjelmaan kuuluvaan ulkomaan projektiin. Ulkomaan projekti käsittää kuuden (6) 18-22-vuotiaan partiolaisen tutustumismatkan Sloveniaan. Avustushakemuksen mukaan Vaeltaja-ryhmän matkan tarkoitus on päästä tutustumaan paikalliseen kulttuuriin, ruokakulttuuriin ja luontoon.

Vaeltaja-ryhmän avustushakemus on käsitelty Tuusulan kunnan poikkihallinnollisessa avustustiimissä 5.4.2024. Käsittelyssä todettiin, että avustusta ei voida myöntää seuraavista syistä:

- Avustushakemuksessa ei kuvata matkalle erityistä edustuksellista sisältöä
- Tuusulan kunnan avustuksia ei voida myöntää virkistysmatkojen toteuttamiseen.

Lisäksi Tuusulan kunnan avustusperiaatteiden mukaisesti harkinnassa on huomioitu avustettavan toiminnan tarkoitus, laajuus, laatu sekä kokonaisvaikuttavuus. Kunnan avustusuudistusta päivitettyä avustusmäärärahoja ei ole lisätty. Matka-avustuksiin on vuodelle 2024 varattu yhteensä 5000 euroa, mikä osaltaan ohjaa myönnettävien avustusten käyttöä.

Ehdotus

Esittelijä: Katja Elo, kehittämisspällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunta päättää

- todeta, että Tuuspartio ry:n Vaeltaja -ryhmän matka-avustuksesta on päätetty avustuskriteerien mukaisesti.
- hylätä Tuuspartio ry:n Vaeltaja-ryhmän oikaisuvaatimuksen.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Tuusulan Opiston kurssimaksujen korottaminen opintovuodesta 2024-2025 alkaen

TUUDno-2024-1033

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Rusanen, Jaana Koskenranta
timo.rusanen@tuusula.fi, jaana.koskenranta@tuusula.fi
Tuusulan Opiston rehtori, intendentti

Julkisen talouden leikkausten vuoksi Tuusulan Opiston tulojen ennakoidaan pienenevän. Jotta kurssitarjonta voidaan edelleen pitää monipuolisena ja kiinnostavana, pitää opiston omarahoitusosuutta eli kurssimaksuja korottaa.

Liian korkeat kurssimaksut heikentävät ihmisten mahdollisuutta osallistua opiston kursseille ja siten saada opiskelun ja siihen liittyvän sosiaalisen toiminnan hyvinvointihyötyä. Tuusulan Opisto ei ole korottanut hintojaan ns. koronakriisin aikana tai sen jälkeen. Tuusulassa kurssimaksut on kyetty pitämään jonkin verran naapuriopistojen kurssihintoja alhaisempina, ja siten opinnot ovat taloudellisesti lähes kaikkien tuusulalaisten saavutettavina.

Jotta Tuusulan opiston on edelleen mahdollista ylläpitää monipuolista kurssitarjontaa, on hintoihin nyt tehtävä maltillinen korotus. Arvioidaan, että kurssien hintoja voidaan korottaa 10 % ilman, että ihmisten taloudellinen kynnyks kursseille osallistumiseen nousisi kohtuuttoman paljon. Osallistumista opetukseen voidaan jatkossakin tukea myös poistamalla kurssimaksut ns. Kaikukortilla, Senioreitten opintoseleillä sekä taiteen perusopetuksen vapaaoppilaspaikoilla. Opiston tulojen lisäykseksi kurssimaksujen korotuksen myötä voi arvioida 25 000€

Kursseilla tarvitaan monesti materiaaleja, joista kaikista ei ole veloitettu erikseen tai osana kurssimaksuja. Näitä kustannuksia voidaan siirtää opiskelijan osalle entistä useammin materiaalmaksuina tai kurssimaksujen korotuksina. Opiston tulojen lisäyksen voi arvioida olevan materiaalikustannusten osalta 2 000€.

Ehdotus

Esittelijä: Katja Elo, kehittämispäällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- korottaa Tuusulan Opiston kurssimaksuja 10% syysopintokaudesta 2024 alkaen
- Tuusulan Opiston kurssien materiaalikustannusten kattamisesta syksystä 2024 alkaen säännöllisesti kurssin hinnassa tai materiaalmaksuin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tuusulan opiston rehtori Timo Rusanen esitteli asiaa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Kuvataidekoulun opetussuunnitelman päivitys

TUUDno-2024-1034

Liitteet

1 Ops_2018_Tuusulan_Kuvataidekoulu_päivitetty_14.05.2024

Tuusulan kuvataidekoulun kuvataiteen perusopetuksen laajan oppimäärän (1300 t) mukaista opetussuunnitelmaa on päivitetty. Päivitys koskee opintojen laajuuden ilmoittamista. Päivityksessä versiossa laajuus on ilmoitettu oppituntimäärän lisäksi myös opintopisteinä. Opintopisteinä ilmoitettava muoto vaaditaan, jotta kuvataidekoulun oppilaiden tutkintosuoritukset voidaan tallentaa Koski-tietovarantoon. Opintopisteiksi muuntaminen on tehty noudattaen OPH:n muunto-ohjetta.

Ehdotus

Esittelijä: Katja Elo, kehittämispäällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä Tuusulan kuvataidekoulun kuvataiteen perusopetuksen laajan oppimäärän (1300 t) mukaisen opetussuunnitelman päivityksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Suunnittelijaopettaja Laura Nurro esitteli asiaa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Tuusulan Opiston aikuisten kuvataiteen perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys

TUUDno-2024-1035

Liitteet

1 Vaihtuvat kuvakulmamme_Aikuisten kuvataiteen opetussuunnitelma_Tuusulan Opisto 2024

Tuusulan Opistossa on laadittu uusi vuoden 2017 ops-perusteiden mukainen aikuisten kuvataiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelma (500 t). Aikuisten kuvataiteen perusopetuksen tarjoaminen halutaan aloittaa Opistossa tauon jälkeen uudestaan vastaamaan kasvanutta kysyntää. Opetus on suunniteltu alkavaksi elokuussa 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Katja Elo, kehittämispäällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä aikuisten kuvataiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelma (500 t) liitteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Suunnittelijaopettaja Laura Nurro esitteli asiaa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouspäivän muutos

TUUDno-2023-2334

Valmistelija / lisätiedot:
Tiina Simons
tiina.simons@tuusula.fi
sivistysjohtaja

Tuusulan kunnan hallintosäännön mukaan toimielimen kokoukset pidetään toimielimen päättäminä aikoina. Kokoukset pidetään myös, jos puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Taiteen ja kulttuurin tilat, hankesuunnitelman hyväksyntä -asian käsittelyn vuoksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle esitetään elokuulle ylimääräistä kokousta siten, että kokous pidettäisi torstaina 8.8.

Kokousaikataulun mukaista kokouspäivää 28.8. tarkastellaan myöhemmin ja kokous voidaan perua mikäli välttämättömiä käsiteltäviä asioita ei ilmene.

Ehdotus

Esittelijä: Katja Elo, kehittämisspällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- kokoontua elokuussa torstaina 8.8.klo 17.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

1. Sivistysjohtajan päätökset

23.4.2024 § 29 Kunniamerkkiesitykset 2024, sivistyksen toimialue, vapaa-aikapalvelut

26.4.2024 § 34 Pakettiauton hankinta auto-leasing, kulttuuripalvelut

26.4.2024 § 35 Sijaisen nimeäminen kulttuuri- ja museotoimenjohtajalle, intendentti Jaana Koskenranta

26.04.2024 § 33 Tuusulan peruskoulujen ja lukion toimipisteiden liikuntasalien, muiden koulutilojen sekä vapaa-ajan palveluiden vakiovuorojen käyttövuorot kaudelle 2024– 2025

28.04.2024 § 37 Avustuksen myöntäminen, Kansainväliseen taidenäyttelyyn osallistuminen, 700 euron kerta-avustus Sirpa Järvinen

28.04.2024 § 36 Avustuksen myöntäminen, Valokuvanäyttelyn järjestäminen Jokelassa ja Hyrylässä, 600 euron kerta-avustus Jukka-Veikko Pihlainen

28.04.2024 § 38 Avustuksen myöntäminen, Musiikkimaraton-konsertti, 350 euron kerta-avustus Jyrki Koskinen

28.04.2024 § 40 Alueellisen nuorisotyön päällikön tehtävään valinta 15.5.2024-31.5.2025 väliseksi määräajaksi, vapaa-aikapalvelut, yhteiskuntatieteiden maisteri, sosionomi YAMK Tuulia Hongisto

07.05.2024 § 43 Kerta-avustus, Atmosphere Creators ry:n tapahtumien toteuttaminen, 3 000 euron kerta-avustus Atmosphere Creators ry

Ehdotus

Esittelijä: Katja Elo, kehittämisspällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää olla ottamatta viranhaltijapäätöksissä käsiteltyjä asioita käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Ilmoitusasiat

TUUDno-2018-253

1. Sivistysjohtajan päätös:

22.04.2024 § 27 Museoamanuenssin määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle
26.04.2024-05.08.2024, Museo- ja kulttuuripalvelut, valtiotieteen maisteri Katja Etolin

2. Tiedoksi nähtävillä oleva kaava

Hyökkälän Väinöläntien asemakaavan muutos, kaavanumero 3669 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos on nähtävillä 6.5. - 6.6.2024 välisenä aikana Tuusulan kunnan verkkosivuilla kaavatyön hankekortilla osoitteessa www.tuusula.fi/kaavatvireilla sekä TuusInfon asiakaspalvelun tiloissa Hyrylän kirjastolla (Autoasemankatu 2)

Ehdotus

Esittelijä: Katja Elo, kehittämispäällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

- päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Muut asiat

INFOT:

- Kellokosken koulun esittely, tilojen yhteiskäyttö, rehtori Jyrki Aronen
- Liikkumishaaste, vapaa-aikapalveluiden päällikkö Risto Kanerva

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 54

LISÄPYKÄLÄ: Kerta-avustus valokuvanäyttelyiden järjestämiseen, sivistysjohtajan päätös 28.4.2023 § 36, oikaisuvaatimus

TUUDno-2024-949

Valmistelija / lisätiedot:

Annukka Luoderanta
annukka.luoderanta@tuusula.fi
Hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 13.5.2024, kerta-avustus valokuvanäyttelyiden järjestämiseen, kvltk 14.5.2024
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Päätös kerta-avustuksen myöntäminen, Valokuvanäyttelyn järjestäminen Jokelassa ja Hyrylässä, kvltk 14.5.2024
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Päätös_Kunnanhallitus_27.11.2023_Avustusuudistus, kvltk 14.5.2024

Oikaisuvaatimuksen kuvaus

Jukka Pihlaiselta saapui oikaisuvaatimus sivistysjohtajan 28.4.2023 § 36 päätökseen kerta-avustuksesta. Päätös annettiin tiedoksi 28.4.2024 sähköpostitse. Oikaisuvaatimus saapui säädetyssä määräajassa 13.5.2024.

Jukka Pihlainen on hakenut 2 300 euron kerta-avustusta kahden valokuvanäyttelyn järjestämiseen Jokelan kirjastossa ja Tuusulan pääkirjastossa 1.-31.12.2024. Kerta-avustusta haetaan kehysten, mustekasettien ja taidepaperien hankintaan sekä matkakuluihin.

Perustelut

Jukka Pihlaisen avustushakemus on käsitelty Tuusulan kunnan poikkihallinnollisessa avustustiimissä.

Tuusulan kunnan yleisten avustusperiaatteiden mukaan

- Avustushakemuksia arvioitaessa suositaan hankkeita, toimintaa tai tapahtumia, joilla on omarahoitusta, tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa.
- Avustusten myöntäminen perustuu aina harkintaan. Harkinnassa otetaan huomioon avustettavan toiminnan tarkoitus, laajuus, laatu sekä kokonaisvaikuttavuus.

Jukka Pihlaiselle on myönnetty 600 euron kerta-avustus valokuvanäyttelyiden järjestämiskuluihin. Hakijan tulee sopeuttaa näyttelyiden laajuus ja hankinnat myönnettyyn avustussummaan.

Ehdotus

Esittelijä: Katja Elo, kehittämispäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunta päättää

- todeta, että Jukka Pihlaiselle myönnetystä kerta-avustuksesta on päätetty avustusperiaatteiden mukaisesti.
- hylätä Jukka Pihlaisen oikaisuvaatimuksen.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§46, §54

Hallintovalitus

Hallintovalitus hallinto-oikeudelle

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisten katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Tuusulan kunnan internet-sivulla.

Tiedoksi saantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 56 42000

sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon jaetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§39, §40, §41, §42, §44, §45, §50, §52, §53

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§43, §47, §48, §49, §51

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.